

Circolare Informativa per le Aziende Associate del 30/06/2026 prot.2468/2026

Oggetto: Riforma della previdenza complementare (Legge 199/2025) – Introduzione del meccanismo di adesione automatica al Fondo Pensione Complementare Prométheia e nuovi obblighi informativi datoriali dal 1° luglio 2026

Gentili Aziende Associate,

con la presente desideriamo illustrarvi le importanti novità introdotte dalla Legge 199/2025, che ha riformato l'articolo 8 del D.Lgs. n. 252/2005. **A partire dalle assunzioni decorrenti dal 1° luglio 2026**, entra infatti in vigore il nuovo meccanismo di **adesione automatica** dei lavoratori alla previdenza complementare.

Di seguito si riepilogano il quadro normativo, le distinzioni tra le tipologie di lavoratori e i relativi adempimenti operativi a cui siete tenuti.

1. Quadro normativo e tipologie di lavoratori

Al momento dell'assunzione, il datore di lavoro deve fornire al lavoratore un'informativa dettagliata sugli accordi collettivi applicabili, sul funzionamento del meccanismo di adesione automatica al fondo pensione e sulle opzioni a lui riservate.

La normativa distingue le modalità di gestione in base alla storia lavorativa del dipendente:

A) Lavoratori di "Prima Assunzione" come dipendente privato

- **Definizione:** Lavoratori assunti per la prima volta come dipendenti privati.
- **Adempimento:** L'azienda deve consegnare l'informativa e farsene rilasciare copia sottoscritta come ricevuta. Deve consegnare anche il **MODULO per la scelta sulla destinazione del TFR**.
- **Regola:** Qualora il lavoratore non esprima una scelta diversa entro 60 giorni dall'assunzione, si realizza l'**adesione automatica** al fondo pensione collettivo di riferimento individuato in base agli accordi/contratti collettivi applicabili al rapporto di lavoro.
- **Opzioni del lavoratore:** Entro i 60 giorni il lavoratore può rinunciare all'adesione automatica, scegliendo un fondo pensione diverso oppure aderendo esplicitamente al fondo collettivo di riferimento (ad esempio perché vuole versare solo il TFR o una parte di esso oppure vuole scegliere un comparto diverso da quello di default), oppure lasciando che il TFR maturi secondo il regime ordinario in azienda (o presso il Fondo Tesoreria INPS ex art. 2120 c.c.).

B) Lavoratori "Non di Prima Assunzione"

- **Definizione:** Lavoratori neoassunti con pregresso lavoro come dipendente privato ("Riassunti").
- **Adempimento:** In fase di assunzione l'azienda deve consegnare l'informativa e farsene rilasciare copia sottoscritta come ricevuta **siglando le dichiarazioni ivi riportate**. Deve consegnare anche il **MODULO per la scelta sulla destinazione del TFR**. L'azienda è tenuta a verificare la scelta già compiuta in passato dal lavoratore per conoscere se:
 1. **Ha già in essere un'adesione a una forma pensionistica complementare** (con conferimento totale o parziale del TFR): il lavoratore ha 60 giorni di tempo dall'assunzione per indicare a quale forma previdenziale conferire il TFR maturando da tale data. **In questo caso, non è possibile decidere di mantenere il TFR in azienda ex art. 2120 c.c. e scatterà l'adesione automatica al fondo pensione collettivo di riferimento**, a meno che il lavoratore non scelga nei 60 giorni un fondo pensione diverso oppure aderisca esplicitamente al fondo collettivo di riferimento (ad esempio perché vuole versare solo il TFR o una parte di esso oppure vuole scegliere un comparto diverso da quello di default);
 2. **Non ha alcuna adesione in essere alimentata da Tfr:** in questo caso **non scatta l'adesione automatica** e il TFR continua a maturare secondo l'art. 2120 c.c. Resta sempre salva la possibilità per il dipendente di conferire il TFR maturando ad un fondo pensione in qualsiasi momento.

2. Funzionamento ed effetti dell'adesione automatica al fondo pensione di riferimento

Qualora il lavoratore non esprima una volontà contraria entro il termine perentorio di **60 giorni** dall'assunzione, nel caso di lavoratore di prima assunzione (A) o lavoratore non di prima assunzione che ha già in essere un'adesione con conferimento totale o parziale di TFR (B.1) si attiva il meccanismo di adesione automatica con i seguenti effetti:

- **Destinazione del TFR:** Al fondo pensione collettivo di riferimento confluirà l'intero importo del TFR maturando.
- **Quote di contribuzione:** Oltre al TFR, verranno attivati anche i contributi a carico del datore di lavoro e del lavoratore, secondo la misura definita dagli accordi collettivi applicabili (i cui dettagli sono consultabili nella Scheda Destinatari e Contributi contenuta nella Parte I della Nota Informativa del fondo pensione di destinazione).
- **Deroga sulla misura del TFR:** Il TFR è conferito per l'intero importo, salvo che il lavoratore scelga esplicitamente (entro i 60 giorni) di destinarne una percentuale inferiore secondo quanto previsto dagli accordi applicabili. Per i lavoratori di prima iscrizione alla previdenza obbligatoria antecedente al 29 aprile 1993, qualora i contratti collettivi non prevedano specifiche disposizioni, è possibile destinare il TFR in misura ridotta ma non inferiore al 50%.
- **Esenzione dalla contribuzione individuale:** La quota a carico del lavoratore non è obbligatoria se la sua retribuzione annuale lorda (RAL) risulta inferiore al valore

PROMÉTHEIA

fondo pensione complementare

dell'assegno sociale INPS. In questo caso, il dipendente può richiedere con apposita dichiarazione scritta al datore di lavoro di non versare la contribuzione a proprio carico, mantenendo i versamenti del TFR e del contributo datoriale.

- **Decorrenza e tempistiche dei versamenti:** L'adesione automatica decorre formalmente dalla data di assunzione. I flussi contributivi dovranno essere trasmessi al fondo pensione collettivo di riferimento a decorrere dal mese successivo alla scadenza del termine dei 60 giorni, coprendo retroattivamente quanto dovuto dall'inizio del rapporto di lavoro.
- **Linee di investimento:** Le somme saranno inizialmente indirizzate verso percorsi di investimento coerenti con l'età anagrafica dell'aderente. Il lavoratore potrà comunque modificare la linea di allocazione in ogni momento, seguendo le indicazioni contenute nella lettera di benvenuto che riceverà direttamente dal fondo pensione di destinazione.

Certi della vostra consueta collaborazione, i nostri uffici e i servizi di assistenza restano a vostra completa disposizione per supportarvi in questa fase di transizione e per qualsiasi chiarimento di natura tecnica o procedurale.

Cordiali saluti

Il Presidente

Andrea Scaffidi



Prométheia

Fondo Pensione Complementare